

# LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

All'Albo  
Agli Atti  
Al Sito web  
Al DSGA

**Oggetto:** Avviso di selezione di n.2 unità di personale esterno per l'acquisizione del servizio di "attività di supervisore" degli esami finalizzati all'acquisizione delle certificazioni informatiche da parte degli studenti a.s. 2024/25

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge n.241 del 7.08.1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. n.275 del 08.03.1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art.1 della legge 21 giugno 2022 n.78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n.107;

**VISTA** la Legge n.107 del 13.07.2015 "Riforma del sistema di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il PTOF triennio 2022/2025;

**TENUTO CONTO** che non sono previste convenzioni attive su Consip alla data odierna, nel rispetto della Legge n.228/2012;

**RILEVATA** la necessità e l'urgenza di reclutare, figure specializzate da utilizzare come supervisore durante lo svolgimento degli esami finalizzati al conseguimento di certificazioni informatiche;

**VISTO** il decreto di avvio delle procedure di selezione prot.n 656 del 21/01/2025;

## EMANA

Il presente avviso di selezione del personale interno per le attività di "Supervisore" degli esami finalizzati all'acquisizione delle certificazioni informatiche degli studenti a.s. 2024/25

# LICEO SCIENTIFICO STATALE “GALILEO GALILEI”

*Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate*

## ART. 1. COMPITI DEL “SUPERVISORE”.

Il personale individuato è tenuto a svolgere i seguenti compiti:

- a) Supportare l’organizzazione delle sedute di esame;
- b) Presenziare le sedute d’esame e vigilare sul corretto svolgimento delle medesime.

## ART. 2. REQUISITI E TITOLI RICHIESTI.

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza dell’Avviso:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- essere in possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di laurea in Informatica/Ingegneria ovvero Abilitazione in classi di concorso che consentono l’insegnamento di discipline matematiche o laboratori di informatica

- Abilitazione come esaminatore / supervisore ICDL

Gli esperti selezionati svolgeranno la propria attività nell’a.s. 2024/2025, secondo il calendario fissato dalla scuola.

## ART.3. COMPENSO E MONTE ORE DI ATTIVITÀ.

# LICEO SCIENTIFICO STATALE “GALILEO GALILEI”

*Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate*

Il compenso orario previsto per l'attività oggetto della presente procedura è di € 19,25 (diciannove/25 L.D.). Saranno svolte orientativamente n.3 sessioni d'esame per un numero minimo di tre ore ciascuna.

## ART.4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE.

Il personale interessato può presentare la propria candidatura alla selezione entro e non oltre le ore 14:00 del 10/02/2025 utilizzando gli allegati modelli A e B, allegando il C.V nonché un documento di identità in corso di validità per il personale esterno. La candidatura può essere presentata brevi manu presso gli uffici della segreteria scolastica in via Leonardi Da Vinci n.24 Lamezia Terme (CZ) o inoltrata all'indirizzo mail della scuola: [czps02000r@istruzione.it](mailto:czps02000r@istruzione.it).

## ART.5. ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI.

Dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle istanze di partecipazione, il dirigente scolastico nominerà una Commissione, composta da tre membri e a cui compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, in assenza di reclami o dopo aver esaminato gli stessi e prodotto la graduatoria definitiva, il dirigente scolastico conferirà gli incarichi con “lettera d'incarico” trattandosi di personale interno o mediante contratti di prestazione d'opera intellettuale per il personale esterno. A parità di punteggio, il candidato più giovane avrà precedenza nella graduatoria.

## ART.6. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE

La valutazione dei titoli e delle esperienze utili ai fini della graduatoria sono i seguenti:

TABELLA B: VALUTAZIONI DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE	
TITOLI /ESPERIENZE	PUNTEGGIO
Laurea (requisito di accesso alla selezione)	3 punti con voto fino a 90 5 punti da voto 91 a voto 99 8 punti da voto 100 a voto 110 10 punti per voto 110/lode

# LICEO SCIENTIFICO STATALE “GALILEO GALILEI”

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Titoli culturali	Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nuovo ordinamento ( <i>titolo aggiuntivo rispetto a quello che ha dato accesso alla selezione</i> ) / master/ specializzazioni/	<b>Punti 1 per ogni titolo per un massimo di 5 punti</b>
Esperienze	Esperienza lavorativa svolta nel settore di pertinenza relativo dell'Avviso di selezione	<b>Punti 1/esperienza (max 5 punti)</b>

## ART. 7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Scientifico “G.Galilei” con sede in Lamezia Terme in via Leonardo Da Vinci n.24, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC [czps02000r@pec.istruzione.it](mailto:czps02000r@pec.istruzione.it)

### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la Dott.ssa Anna CIMA reperibile all'indirizzo mail [indica@infocima.it](mailto:indica@infocima.it)

### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

# LICEO SCIENTIFICO STATALE “GALILEO GALILEI”

*Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate*

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità

connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

## **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

## **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

## **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

## **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

## **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

## **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

## **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

# LICEO SCIENTIFICO STATALE “GALILEO GALILEI”

*Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate*

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **ART. 8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Anna Primavera, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail [czps02000r@istruzione.it](mailto:czps02000r@istruzione.it)

## **ART.9. PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale;

## **ART.10. NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:  
Allegato A  
Allegato B

Il Dirigente scolastico  
Anna Primavera

# LICEO SCIENTIFICO STATALE “GALILEO GALILEI”

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

ALLEGATO A

Al Dirigente scolastico  
Del Liceo Scientifico “G.Galilei” via Leonardo da Vinci n.24  
88046 Lamezia Terme (CZ)  
[czps02000r@istruzione.it](mailto:czps02000r@istruzione.it)

**Oggetto: candidatura per lo svolgimento delle attività di “Supervisore” nelle sessioni d’esame per il conseguimento delle certificazioni informatiche a.s. 2024/25**

**Il/la sottoscritto/a ....., nato/a**

**a.....il....., con la presente chiede di partecipare alla selezione di cui all’oggetto**

**A tal fine dichiara:**

- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non essere stato/a escluso/a dall’elettorato politico attivo;
- Di possedere l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Di non essere stato/a dichiarato/a decaduto o licenziato/a da un impiego statale;
- Di non trovarsi in situazione di incompatibilità per il conferimento dell’incarico, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;

# LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

*Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate*

- Di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Di essere in possesso dei seguente titoli :.....

A fini della selezione dichiara altresì di essere in possesso dei seguenti titoli e competenze (Tabella B di cui all'art.3 dell'Avviso di selezione interna), come meglio specificati nel C.V. allegato:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Firma

Luogo e data

Il/la sottoscritto /a ..... ACCONSENTE ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D. L.gs. n. 196/2003 e ss.mm.ii, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata all'Avviso di selezione interna

Luogo e data

Firma

# LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Allegato B

TABELLA B: VALUTAZIONI DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE	
TITOLI /ESPERIENZE	
PUNTEGGIO	
<b>Laurea (requisito di accesso alla selezione)</b>	
<b>3 punti con voto fino a 90 5 punti da voto 91 a voto 99 8 punti da voto 100 a voto 110 10 punti per voto 110/lode</b>	
Titoli culturali	Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nuovo ordinamento ( <i>titolo aggiuntivo rispetto a quello che ha dato accesso alla selezione</i> ) / master/ specializzazioni/
<b>Punti 1 per ogni titolo per un massimo di 5 punti</b>	
Esperienze	Esperienza lavorativa svolta nel settore di pertinenza relativo dell'Avviso di selezione
<b>Punti 1/esperienza (max 5 punti)</b>	

Luogo e data

Firma